

ASSISTANTE POLYVALENTE

Domaines de compétences

<i>Savoir faire</i>	<i>Pour</i>
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Gérer – Planifier - agendas / plannings réunions / dossiers - déplacements ✓ Organiser /Coordonner - recherche de subventions - projet d'implantation - interface interne et contacts/prestataires sur affaires - manifestations à l'étranger salon professionnel ✓ Informatique Word - Excel - Power-Point – Access Lotus Notes - Outlook Hypervision / Cegid 	<p>Dirigeants - chefs de projets Equipes commerciales, Services RH : paie, formation, Directeur Ressources Humaines</p> <p>Directeur PME, chefs de projets</p>

Parcours professionnel

<i>Titre</i>	<i>Entreprise et fonction</i>
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Assistante administrative bilingue <i>2004 - 2007</i> ✓ Assistante bi/trilingue <i>1990 - 2003</i> ✓ Secrétaire juridique <i>1983 - 1989</i> 	<p>PME 10 personnes – Meylan ZIRST (38) <i>Assistante RAF, DG, chefs de projets, service qualité</i></p> <p>Groupe SSII Montbonnot (38) - 2003 <i>Assistante Office Manager</i></p> <p>ALUMINIUM PECHINEY – Voreppe (Isère) - 2001 <i>Assistante de chefs de projets trilingue</i></p> <p>ALSTOM Hydro Power Grenoble - 1997/2000 <i>Assistante chefs de projets bilingue, Ressources Humaines</i></p> <p>SOGREAH chantiers hydrauliques - Grenoble - 1997 <i>Assistante directeur financier, bilingue</i></p> <p>European Molecular Biological Laboratory - EMBL Grenoble - 1996 <i>Assistante bilingue</i></p> <p>NEYRPC turbines hydrauliques- Grenoble – 1992/93 <i>Assistante directeur commercial Export, trilingue</i> <i>Assistante responsable service Etudes et Projets</i></p> <p>MERLIN GERIN onduleurs petits et moyens systèmes - Grenoble – 1990/91 <i>Assistante service Marketing, trilingue</i></p> <p>Etude de Me Nallet notaire – Grenoble <i>Secrétariat spécialisé</i></p>

Formation

1990 : Marketing Manager - option Commerce International (Bac +4) Ecole Supérieure d'Actions et Recherches Commerciales – Grenoble

1988 : Techniques Administratives du Commerce International CCI Chambéry (900 h en CIF)

1982 : BTS Secrétaire de direction (niveau Bac +2) Grenoble

1982 : Diplôme de secrétaire médico-sociale de la Croix Rouge (Bac +2)

1979 : Licence de psychologie

Autres centres d'intérêt

Membre du Club des Assistantes et Secrétaires de Direction Dauphiné Savoie (C.A.Dir)

Pratique de l'investissement associatif (déléguée de parents d'élèves, membre d'associations d'entraide)
Goût pour les sports d'eaux vives et de découverte